



NHR.110.31.2025

## OGŁOSZENIE O REKRUTACJI NA WOLNE STANOWISKO PRACY

**NAZWA JEDNOSTKI**

**ORGANIZACYJNEJ SZPITALA:**

DZIAŁ ADMINISTRACYJNO- TECHNICZNY

**STANOWISKO:**

KONSERWATOR (URZĄDZEŃ CHŁODNICZYCH KLIMATYZACJI  
I WENTYLACJI MECHANICZNEJ)

### WYMAGANIA:

**NIEZBĘDNE:**

- Wykształcenie min. zawodowe/ średnie techniczne preferowane kierunki: chłodnictwo, elektryka, klimatyzacja i wentylacja, automatyka

**CECHY OSOBOWE:**

- dyskrecja,
- lojalność,
- odpowiedzialność,
- rzetelność,
- dokładność,
- uczciwość

**DODATKOWE:**

- umiejętność czytania schematów i rysunków technicznych
- minimum trzy lata praktyki na stanowisku konserwatora
- Uprawnienia kwalifikacyjne typu „E” Grupa 1

**WYMAGANE DOKUMENTY W  
PROCESIE REKRUTACYJNYM:**

1. INFORMACJA „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji przez Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr. J. Bizuela, zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (RODO)
2. Podanie o przyjęcie do pracy
3. CV
4. kopia dyplomu ukończenia szkoły
5. kopie certyfikatów , dyplomów i zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach potwierdzających umiejętności kandydata



**ZAKRES ZADAŃ:**

- Prowadzenie nadzoru i kontroli nad prawidłową pracą urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- Prowadzenie nadzoru i kontroli nad pracą komór i urządzeń chłodniczych
- Wykonywanie bieżących konserwacji urządzeń wentylacyjnych, klimatyzacyjnych oraz chłodniczych
- Uczestniczenie i nadzorowanie prac konserwacyjnych urządzeń wentylacyjnych, chłodniczych i klimatyzacyjnych wykonywanych przez firmy zewnętrzne
- Dbanie o porządek w miejscach zainstalowanych urządzeń rozdzielczych sterujących pracą urządzeń wentylacyjnych, klimatyzacyjnych i chłodniczych pomp
- Zabezpieczanie urządzeń i/lub instalacji przed dalszymi negatywnymi następstwami awarii
- Uczestniczenie w pracach remontowych oddziałów szpitala wykonywanych w ramach prac własnych, pomaganie w określeniu zasad niezbędnych prac instalacyjnych oraz prowadzenie rozliczeń materiałów w ramach wykonywanych prac konserwacyjno-remontowych

**OFERUJEMY:**

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- dodatkowe dni wolne na podnoszenie kwalifikacji,
- świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- możliwość korzystania z karty do obiektów sportowych,
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia

KOPIE DOKUMENTÓW NALEŻY SKŁADAĆ W TERMINIE:

**TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA  
DOKUMENTÓW:**

OD DNIA OGŁOSZENIA DO DNIA 20.11.2025r, W GODZINACH OD **9:00** DO **13:00** W KANCELARII SZPITALA W ZAMKNIĘTEJ KOPERCIE Z ADNOTACJĄ: **NIE OTWIERAĆ PRZED 20.11.2025r, DZIAŁ ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI” – REKRUTACJA W DZIALE ADMINISTRACYJNO-TECHNICZNYM, KONSERWATOR (URZĄDZEŃ CHŁODNICZYCH KLIMATYZACJI I WENTYLACJI MECHANICZNEJ ) W LEWYM GÓRNYM ROGU KOPERTY IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA NA STANOWISKO OBJĘTE REKRUTACJĄ**

**DODATKOWE INFORMACJE:**

- INFORMUJEMY, ŻE SKONTAKTUJEMY SIĘ TYLKO Z WYBRANYMI KANDYDATAMI
- NA STRONIE WWW.BIZIEL.UMK.PL ZAMIESZCZONA ZOSTAŁA KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z OGÓLNYM ROZPORZĄDZENIEM O OCHRONIE DANYCH (RODO)
- INFORMUJEMY, ŻE PO ZAKOŃCZENIU REKRUTACJI, DANE KANDYDATÓW, KTÓRZY NIE ZOSTALI ZATRUDNIENI, ULEGAJĄ ZNISZCZENIU
- INFORMACJA O ZAKOŃCZENIU REKRUTACJI ZOSTANIE UMIESZCZONA NA STRONIE: WWW.BIZIEL.UMK.PL W ZAKŁADCE OFERTY PRACY
- W PRZYPADKU ZATRUDNIENIA NA W/W STANOWISKO NALEŻY DOSTARCZYĆ ZAŚWIADCZENIE Z KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO

**Osoba do kontaktu:**

Koordynator Działu Administracyjno-Technicznego nr tel. 726 180 137 kontakt w godzinach 7.00- 15.00